

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam Vereniging Ingrado

Nummer Kamer van Koophandel (*) 4 0 1 2 2 6 4 1

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Hofplein 20, 3032 AC Rotterdam

Telefoonnummer 085 0495170

E-mailadres info@ingrado.nl

Website (*) https://ingrado.nl

RSIN (**) 0 0 7 3 6 9 5 2 9

Actief in sector (*) Onderwijs en wetenschap

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) 13 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) 0 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Mevr. C. van Starckenburg	bestuurder

Overige informatie bestuur (*) Ingrado heeft een raad van toezicht

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input checked="" type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input checked="" type="checkbox"/> Minderheden | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

- a. te komen tot een landelijke afstemming ten aanzien van de uitvoering en het toezicht op naleving van de Leerplichtwet 1969 en de RMC wetgeving;
- b. een bijdrage te leveren aan de meningsvorming inzake ontwikkelingen op het gebied van leerplichtzaken en RMC zaken;
- c. de contacten tussen de leden te intensiveren en te optimaliseren;
- d. het bevorderen van de deskundiheid van haar leden;
- e. het gevraagd en ongevraagd adviseren en beïnvloeden van de landelijke politiek, departementen en adviesorganen ten aanzien van strategie en beleid, de randvoorwaarden en de condities ten aanzien van de (regionale en lokale) regiefunctie voortijdig schoolverlaten;
- f. het bevorderen van samenwerking en afstemming tussen (landelijke) kerkpartners.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- a. Ingrado organiseert conferenties in landelijk en/of regionaal verband.
- b. Ingrado organiseert onderlinge informatie uitwisseling over initiatieven, opvattingen en plaatselijk beslissingen ten aanzien van leerplichtzaken en RMC zaken;
- c. Ingrado formuleert en indien wenselijk geacht maakt standpunten openbaar inzake ontwikkelingen op het gebied van uitvoering en toezicht op naleving van de Leerplichtwet en de RMC wetgeving;
- d. Ingrado stelt beleidsnota's op en maakt deze indien wenselijk openbaar;
- e. Ingrado onderhoudt contacten met vertegenwoordigers van het Ministerie van OCW, de VNG en andere instanties en personen die actief zijn op het gebied van onderwijs;
- f. alle overige wettelijke middelen die aan het doel van de vereniging beantwoorden.

Ingrado beantwoordt vragen van haar leden over de Leerplichtwet en RMC wetgeving. Alle werkzaamheden worden gedurende het jaar doorlopend uitgevoerd. Ingrado stelt jaarlijks een plan op met activiteiten zodat er middels kwartaalrapportages continue monitoring kan plaatsvinden om het bijdragen aan en behalen van de doelstelling.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Ingrado ontvangt een subsidie van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. De leden van Ingrado, gemeenten, betalen contributie op basis van het aantal jeugdigen in een gemeente. Tevens biedt Ingrado voor haar leden trainingen, webinars, workshops en opleidingen aan tegen kostprijs.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

zie het Jaarverslag 2025 hierin staat gespecificeerd waar Ingrado de inkomsten aan besteed

Url van het beleidsplan Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://ingrado.nl/over ingrado>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Raad van Toezicht: VTOI nvtk adviesregeling / WNT norm, de bezoldingen van de leden van de rvt is ruim onder de WNT norm
Bestuurder: Ingrado volgt de cao gemeenten salarisschalen. De beloning van de bestuurder is ruim onder de WNT norm
Medewerkers: Ingrado volgt de cao gemeenten salarisschalen

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

zie het Jaarverslag 2025

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://ingrado.nl/over ingrado/ingrado als vereniging/anbi>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31 12 2025	31 12 2024 (*)	Passiva	31 12 2025	31 12 2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 354.063	€ 354.063
Materiële vaste activa	€ 48.553	€ 50.037	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 48.553	€ 50.037	Overige reserves	€ 60.226	€ 55.238
Vorraden	€	€		€ 414.289	€ 409.301
Vorderingen & overlopende activa	€ 135.318	€ 105.799	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 575.543	€ 621.249	Langlopende schulden	€	€
	€ 710.861	€ 727.048	Kortlopende schulden	€ 345.125	€ 367.785
Totaal	€ 759.414	€ 777.085	Totaal	€ 759.414	€ 777.086

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 2.118.018	€ 2.194.176
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 2.118.018	€ 2.194.176
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 386.153	€ 368.542
Financiële baten	€	€ 7.467
Overige baten	€ 96.401	€ 58.561
Som van alle baten	€ 2.600.572	€ 2.628.746
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 1.589.756	€ 1.384.443
Huisvestingskosten	€ 84.222	€ 71.100
Afschrijvingen	€ 22.125	€ 17.034
Financiële lasten	€ 3.738	€
Overige lasten	€ 903.308	€ 1.251.279
Som van de lasten	€ 2.595.673	€ 2.723.856
Saldo van baten en lasten	€ 4.899	€ 95.110

